

Antrag auf die Genehmigung eines individuellen Betriebspraktikums (Sekundarstufe II)

Nach- und Vorname der Antragstellerin / des Antragstellers:

Adresse der Antragstellerin / des Antragstellers:

Straße u. Hausnummer: _____

Postleitzahl und Wohnort: _____

Jahrgangsstufe: _____

Name der Tutorin / des Tutors: _____

Name des aufnehmenden Betriebs: _____

Straße u. Hausnummer: _____

Postleitzahl und Wohnort: _____

Name der Betreuerin / des Betreuers im Betrieb: _____

Zeitraum des Praktikums: _____

Die **Vor- und Nachbereitung** des Betriebspraktikums übernimmt folgende Lehrkraft:

Per Unterschrift bestätigt die Antragstellerin / der Antragsteller, dass für das Praktikum eine private Unfall- sowie eine Haftpflichtversicherung abgeschlossen wurden.

MR, den _____
Ort, Datum

Unterschrift der Antragstellerin/
des Antragstellers

Unterschrift der
betreuenden Lehrkraft

Dem Antrag ist ein Nachweis beizufügen, aus dem hervorgeht, dass der oben genannte Betrieb die Antragstellerin / den Antragsteller im angegebenen Zeitraum als Praktikantin/Praktikanten aufnehmen wird.

Von der Schulleitung auszufüllen: Hiermit genehmigt die Schulleitung das Betriebspraktikum

von Frau/Herrn _____ als schulische Veranstaltung.

Marburg, den _____

Unterschrift der Schulleitung

